Муниципальное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа с. Никольское

ПРИКАЗ

от 20.10.2012 г. №

«О проведении мероприятий по защите персональных данных»

Во исполнение Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить приведенный в Приложении 1 к настоящему документу «План мероприятий по приведению информационных систем персональных данных МБОУ СОШ с. Татарский Канадей в соответствие с законодательством РФ».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы / Г. И.Абубекирова /

Приложение 1

к приказу о проведении мероприятий

по защите персональных данных

от «20» октября 2012 №

ПЛАН

мероприятий по приведению информационных систем персональных данных Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Татарский Канадей в соответствие

с законодательством РФ

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения
1.	Проведение ревизии ИСПДн. Разработка перечня ИСПДн.	до 02.11.2012 г.
2.	Проведение экспертизы информации, обрабатываемой и хранимой в каждой ИСПДн.	до 02.11.2012 г.
3.	Определение круга лиц участвующих в обработке ПДн в каждой ИСПДн, подтверждение реальной необходимости работы с ПДн и объема ПДн для каждого лица.	до 03.11.2012 г.
4.	Разработка документов, отражающих общий порядок работы с ПДн: – Политика в отношении обработки персональных данных; – Положение о порядке обработки и защиты персональных данных; – Перечень должностей работников, уполномоченных на обработку персональных данных; – Перечень обрабатываемых персональных данных; – Обязательство о неразглашении персональных данных; – Согласие на обработку персональных данных; – Согласие на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных; – Соглашение о конфиденциальности при передаче и использовании персональных данных; – Журнал учета обращений субъектов персональных	до 19.11.2012 г.

	данных или их представителей; – Журнал учета запросов о получении информации, содержащей персональные данные.	
5.	Ввести в действие комплект документов, разработанный согласно п. 4 настоящего документа.	20.11.2012 г.
6.	Организовать обучение сотрудников МБОУ СОШ с. Татарский Канадей основам и особенностям законодательства в области защиты Пдн в целях централизованного внедрения и применения комплекта документов, разработанного согласно п. 4 настоящего документа.	До 19.11.2012 г.
7.	Обеспечить неограниченный доступ субъектов ПДн к документу «Политика в отношении обработки персональных данных».	постоянно
8.	Обеспечить организацию и ведение конфиденциального делопроизводства (в части учета, хранения, обращения и уничтожения носителей ПДн): – Разработать (откорректировать) нормативно – методические документы по ведению конфиденциального делопроизводства; – Организовать и оборудовать помещения для ведения конфиденциального делопроизводства и хранения носителей конфиденциальной информации; – Обеспечить необходимым инвентарем и оборудованием; – Организовать и оборудовать рабочие места делопроизводителей.	
9.	Заключить договора на выполнение работ и оказание услуг по технической защите конфиденциальной информации (ТЗКИ) со специализированной организацией.	
10.	Выполнить этапы работ по ТЗКИ: – Предпроектная стадия — провести предпроектное обследование ИСПДн, разработать аналитическое обоснование необходимости создания системы защиты информации и техническое задание на ее создание. – Стадия проектирования (разработка проектов) и реализации ИСПДн - разработать СЗПДн в составе ИСПДн (в том числе Модель угроз ИСПДн, Оценка вреда, который может быть причинен субъектам ПДн, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, по защите ПДн, Акт классификации ИСПДн, Техпроцесс обработки информации, Инструкции	

	пользователям и администраторам ИСПДн и т.д.). – Закупить технические и программные средства. Выполнить монтажные работы, пуско – наладочные работы. Оборудовать помещения и рабочие места. – Стадия ввода в действие системы СЗПДн — ввести ИСПДн в опытную эксплуатацию, осуществить приемо-сдаточные испытания средств защиты информации, провести оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн. – Организовать обучение сотрудников образовательных учреждений особенностям работы в ИСПДн в защищенном исполнении.	
11.	Определить наличие необходимости уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн о намерении осуществлять обработку ПДн в ИСПДн и, в случае необходимости, уведомить указанный орган.	
12.	Ввести ИСПДн в эксплуатацию.	
13.	Обеспечить контроль за эксплуатацией ИСПДн в полном соответствии с утвержденной проектной, организационно-распорядительной и эксплуатационной документацией ИСПДн.	постоянно